|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| *data wpływu*  *do Urzędu Miasta Kraśnik* | | **KARTA PRZEDSIĘWZIĘCIA**  **zgłaszanego do projektu pn. *Kraśnik – przyjazne miasto* w II etapie konkursu w ramach Programu „Rozwój Lokalny”** |  |
| Nr karty: *(nadaje pracownik Urzędu Miasta Kraśnik)* |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **OGÓLNE INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU** | | |
| **Nazwa/tytuł przedsięwzięcia**  *Proszę nadać proponowanemu przedsięwzięciu krótką nazwę.* |  | |
| **Miejsce realizacji przedsięwzięcia**  *Proszę wskazać adres realizacji przedsięwzięcia (np. nazwę ulicy, numer budynku, numer działki itp.).* |  | |
| **Realizator przedsięwzięcia**  *Proszę wpisać realizatora przedsięwzięcia, który zdaniem zgłaszającego przedsięwzięcie, powinien być głównym wykonawcą przedsięwzięcia (np. jednostka organizacyjna JST, inna instytucja publiczna, przedsię-biorca, organizacja społeczna, osoba indywidualna lub grupa miesz-kańców, itp.) oraz jego/ich rolę w projekcie.* |  | |
| **Partnerzy przedsięwzięcia**  *Jeżeli przedsięwzięcie ma być realizowane w partnerstwie proszę wpisać nazwę/-y Partnera/ów (np. jednostki organizacyjne JST, inne instytucje publiczne, przedsiębiorcy, organizacje społeczne, mieszkańcy, grupy mieszkańców itp.) oraz jego/ich rolę w projekcie.*  *W przypadku braku Partnera/ów proszę wpisać: NIE DOTYCZY.* |  | |
| **OPIS PRZEDSIĘWZIĘCIA** | | |
| **Charakterystyka i zakres realizowanych zadań przedsięwzięcia**  *Proszę opisać na czym będzie polegało przedsięwzięcie i wymienić główne założenia i zadania/działania w ramach przedsięwzięcia.*  *Istotne jest, aby pomysł wpisywał się* ***w jeden lub kilka obszarów funkcjonowania*** *miasta, tj.: ŚRODOWISKO, SPOŁECZEŃSTWO, GOSPO-DARKA, ŁAD PRZESTRZENNY, INTELIGENTNE ZARZĄDZANIE MIASTEM, FINANSOWANIE ROZWOJU MIASTA –* ***załącznik 1 do KARTY POMYSŁU,*** *w zidentyfikowane* ***problemy miasta*** *–* ***załącznik 2 do KARTY POMYSŁU oraz WIZJĘ i CELE STRATEGICZNE – załącznik 3 do KARTY POMYSŁU.*** |  | |
| **Długookresowe skutki/efekty realizacji przedsięwzięcia**  *Proszę opisać w jaki sposób przedsięwzięcie wyeliminuje lub ograniczy problemy wskazane prze Państwa powyżej, w długim okresie czasu. Jakie długookresowe (np. za 5 lub 10 lat) pozytywne skutki/efekty może przynieść przedsięwzięcie?* |  | |
| ***Włączenie odbiorców***  *W jaki sposób należy, według Państwa, włączyć grupy odbiorców przedsięwzięcia np. mieszkańców (dzieci, młodzież, seniorów, bezrobotnych, itp.) lub podmiotów (np. organizacje pozarządowe, firmy, itd.) w planowanie, realizację, zarządzanie i ocenę skutków realizacji projektu? W jaki sposób Ci, którym projekt ma służyć, mają decydować  o jego realizacji?* |  | |
| **Uzasadnienie realizacji przedsięwzięcia – przyczyny/problemy**  *Proszę opisać przyczyny/problemy, z których wynika potrzeba realizacji przedsięwzięcia i uzasadnić konieczność realizacji przedsięwzięcia.  Mogą to być przyczyny/problemy* ***dotyczące jednego lub kilku obszarów funkcjonowania miasta****, tj.: ŚRODOWISKO, SPOŁECZEŃSTWO, GOSPODARKA, ŁAD PRZESTZENNY, INTELIGENTNE ZARZĄDZANIE MIASTEM, FINANSOWANIE ROZWOJU MIASTA –* ***załącznik 1 do KARTY PRZEDSIĘWZIĘCIA*** *oraz na podstawie* ***załącznika 2 KARTY PRZEDSIĘ-WZIĘCIA (PROBLEMY MIASTA KRAŚNIK ZIDENTYFIKOWANE WSPÓLNIE Z MIESZKAŃCAMI).*** |  | |
| **RYZYKA REALIZACYJNE** | | |
| **Dlaczego dotychczas nie zrealizowano przedsięwzięcia?**  *Jeśli macie Państwo wiedzę lub domyślacie się, jaki jest powód, proszę określić dlaczego dotychczas nie zrealizowano tego typu przedsięwzięcia?* |  | |
| **Ryzyka realizacyjne**  *Jakie dostrzegacie Państwo możliwe ryzyka zagrażające realizacji przedsięwzięcia? Co, poza ewentualnym brakiem finansowania, może przeszkodzić w realizacji projektu?* |  | |
| **Ryzyka po realizacyjne**  *Co może przeszkodzić zaistnieć pozytywnym długookresowym skutkom realizacji przedsięwzięcia? Z jakich powodów przedsięwzięcie może nie osiągnąć swoich celów w długim okresie?* |  | |
| **Prognozowane rezultaty i produkty przedsięwzięcia**  *Proszę krótko opisać prognozowane rezultaty, które będą osiągnięte bezpośrednio po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia.*  *Rezultat jest to bezpośredni efekt zakończonych działań, który ma wpływ na najbliższe otoczenie. Przykładami rezultatów są np.: liczba osób korzystających z zaplanowanych form wsparcia, liczba przeprowadzonych spotkań, liczba nowych miejsc pracy, liczba osób, które podwyższyły swoje kompetencje społeczne, zdobycie kwalifikacji zawodowych osób bezrobotnych, itp.*  *Natomiast produkty projektu są to rzeczowe efekty projektu – np. liczba zmodernizowanych budynków, długość wybudowanej ścieżki rowerowej.* | **rezultaty** | **produkty** |
|  |  |
| **Grupa docelowa (wielokrotny wybór)** | dzieci do lat 7  uczniowie  uczniowie szkół ponadpodstawowych  pracujący  osoby bezrobotne  osoby o szczególnych potrzebach  przedsiębiorcy  seniorzy  rodziny z dziećmi  osoby potrzebujące wsparcia  inne: …………………….………………………………………………….. | |
| **HARMONOGRAM I NIEZBĘDNY BUDŻET DO ZREALIZOWANIA PRZEDSIĘWZIĘCIA** | | |
| **Nakłady do poniesienia (w zł brutto)**  *Jeśli posiadacie Państwo wiedzę, proszę podać szacunkowe koszty realizacji przedsięwzięcia, jakie są oczekiwane źródła finansowania,  np. prywatne, publiczne – ze środków budżetu Miasta Kraśnik, publiczne – ze środków funduszy UE, inne).* |  | |
| **Planowany termin realizacji pomysłu projektu** (ale nie później niż do 30 kwietnia 2024 r.  *Proszę określić jak długo powinien lub musi trwać projekt.* |  | |
| **STAN PRZYGOTOWANIA PRZEDSIĘWZIĘCIA DO JEGO REALIZACJI**  Proszę wskazać, czy posiadacie Państwo jakieś dokumenty, opracowania, analizy, dokumentację projektową, decyzje itp. dot. przedsięwzięcia? Jeśli nie, proszę wpisać: NIE DOTYCZY. | | |
|  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DANE WNIOSKODAWCY ZGŁASZAJĄCEGO PRZEDSIĘWZIĘCIE** | | | | |
| Imię i nazwisko osoby zgłaszającej propozycję przedsięwzięcia  (e-mail, numer tel.) |  | | | |
| Składam pomysł przedsięwzięcia, jako: | osoba fizyczna  osoba reprezentująca następującą instytucję (pełna nazwa instytucji i adres):  …………………………………………………………………………………………………………………………….. | | | |
| **Płeć i wiek** | **Kobieta** | | | |
| poniżej 20 lat | pomiędzy 20 a 45 lat | pomiędzy 45 a 65 lat | powyżej 65 lat |
| **Mężczyzna** | | | |
| poniżej 20 lat | pomiędzy 20 a 45 lat | pomiędzy 45 a 65 lat | powyżej 65 lat |

**Klauzula informacyjna RODO**

**Zgoda i informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla osób, których dane osobowe są przetwarzane na potrzeby naboru przedsięwzięć do projektu pn. *Kraśnik – przyjazne miasto* w II etapie konkursu w ramach Programu „Rozwój Lokalny”.**

Wypełniając obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO) informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana\* danych w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Burmistrz Miasta Kraśnika, Lubelska 84, 23-200 Kraśnik, tel. 81 825 15 20.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować pod numerem telefonu 81/8251535 lub poprzez adres e-mail [iod@krasnik.eu](mailto:iod@krasnik.eu) tylko w sprawach związanych bezpośrednio z przetwa-rzaniem danych osobowych (nie posiada i nie udziela on informacji merytorycznych w sprawach/postępowaniach realizowanych w ramach składanego wniosku).
3. Pani/Pana\* dane osobowe będą przetwarzane w celu, rozpatrzenia zgłoszonych pomysłów przedsięwzięć w ramach Programu „Rozwój Lokalny” pn.: „Kraśnik – przyjazne miasto**”** dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami wynikającymi z przepisów prawa, jeśli takie się pojawią zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a, RODO.
4. Pani/Pana\* dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji celu/celów określonych w pkt. 3,

a w oparciu o udzielną zgodę do czasu cofnięcia zgody na ich przetwarzanie. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres potrzebny do przeprowadzenie archiwizacji.

1. Odbiorcami Pani/Pana\* danych osobowych mogą być podmioty którym administrator danych osobowych ma obowiązek przekazywać dane na gruncie obowiązujących przepisów prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora danych osobowych w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania.
2. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu\*prawo do:
3. dostępu do treści swoich danych osobowych żądania ich sprostowania, lub usunięcia, na zasadach określonych   
   w art. 15 – 17 RODO,
4. ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO,
5. prawo przenoszenia tylko w stosunku do danych przetwarzanych na podstawie zgody, na podstawie art.20 RODO,
6. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art.21 RODO,
7. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uznają Państwo,   
   że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
8. Pani/Pana\* dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym poddawane profilowaniu. Nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).
9. Podanie przez Panią/Pana\* danych osobowych jest dobrowolne lecz nie jest warunkiem koniecznym by móc zgłosić pomysł projektowy w ramach Programu „Rozwój Lokalny” .

**Zapoznałem/am\*się z treścią ww. klauzuli informacyjnej i znane mi są przysługujące prawa przy przetwarzaniu podanych danych osobowych. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Administratora w celach określonych   
w pkt 3 powyższej informacji.**

...........................................................................................................

data i czytelny podpis zgłaszającego

\*Niepotrzebne skreślić

**Załącznik 1.**

**Obszary o charakterze rozwojowym**



**Obszary o charakterze instytucjonalnym (w tym inteligentne zarządzanie miastem i finansowanie rozwoju miasta)**

|  |
| --- |
| * inteligentne sieci/systemy zarządzania gospodarką komunalną, sieciami przesyłowymi energii, ciepłowniczymi, gazowniczymi, wodociągowymi, gospodarką odpadami, oświetleniem ulic, itd. * inteligentne systemy zarządzania miastem, w tym ruchem/transportem w mieście oraz systemy monitorowania, w oparciu o otwarte dane * innowacyjne wykorzystanie danych o mieście i jego użytkownikach * zawieranie partnerstw publiczno-prywatnych na rzecz finansowania inwestycji * angażowanie inwestorów prywatnych, wspólnot i spółdzielni mieszkaniowych w finansowanie inwestycji w mieście * podniesienie poziomu standardów działania lokalnej administracji publicznej i świadczonych przez nią usług * zmniejszenie problemu „silosowości” pracy poszczególnych komórek urzędów * wspieranie efektywnego przepływu informacji urząd - obywatele * zmniejszenie stopnia przeregulowania na szczeblu lokalnym * promowanie i wdrażanie kultury otwartości, w szczególności wzmocnienie struktur współpracy pomiędzy samorządami a mieszkańcami, organizacjami pozarządowymi, biznesem * zwiększenie udziału mieszkańców w procesach współdecydowania i współzarządzania miastami * budżet obywatelski |

**Załącznik 2.**



**Załącznik 3.**

****