**UWAGA:**

Data oraz godzina wpływu:

Wniosek należy wypełnić czytelnie, WIELKIMI literami, bez skreśleń i poprawek, po zapoznaniu się z pouczeniem.

# WNIOSEK

# o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego w budynku mieszkalnym w Kraśniku

**wchodzącym w skład zasobu SIM Lubelskie sp. z o.o.**

1. **Dane dotyczące wnioskodawcy (wypełnia wnioskodawca)**

|  |
| --- |
|  |

Imię

|  |
| --- |
|  |

Nazwisko

|  |
| --- |
|  |

Adres zamieszkania (ulica, nr budynku, nr lokalu)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | - |  |  |  |  |  |

Adres zamieszkania (kod pocztowy, miejscowość)

|  |
| --- |
|  |

Adres korespondencyjny (ulica, nr budynku, nr lokalu)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | - |  |  |  |  |  |

Adres korespondencyjny (kod pocztowy, miejscowość)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Nr telefonu

|  |
| --- |
|  |

Adres e- mail

**II.1.Preferencje wnioskodawcy dotyczące lokalu:**

W pierwszej kolejności preferuję lokal:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1 pokój +  aneks kuchenny   |  2 pokoje +  aneks kuchenny |  3 pokoje +  aneks kuchenny |

W przypadku braku dostępności mieszkania z pierwszego wyboru, preferuję lokal:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  1 pokój +  aneks kuchenny   |  2 pokoje +  aneks kuchenny |  3 pokoje +  aneks kuchenny |

**III. Oświadczam, że zgłaszam do wspólnego zamieszkania wraz ze mną w najmowanym lokalu następujące osoby:**

1) Imię ............................................. nazwisko .............................................

Pesel ......................................................................

2) Imię ............................................. nazwisko .............................................

Pesel ......................................................................

3) Imię ............................................. nazwisko .............................................

Pesel ......................................................................

4) Imię ............................................. nazwisko .............................................

Pesel ......................................................................

5) Imię ............................................. nazwisko .............................................

Pesel ......................................................................

6) Imię ............................................. nazwisko .............................................

Pesel ......................................................................

7) Imię ............................................. nazwisko .............................................

Pesel ......................................................................

8) Imię ............................................. nazwisko .............................................

Pesel ......................................................................

**Kryteria pierwszeństwa – uzupełnia wnioskodawca**

| **Lp**. | **Kryteria** | **Liczba punktów** | **TAK/NIE**\* proszę wpisać właściwą odpowiedź TAK lub NIE,jeżeli konieczne proszę wpisać liczbę osób | **Imię i nazwisko osoby, której dotyczy kryterium** | **Liczba uzyskanych****punktów**\* uzupełnia komisja |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Posiadanie przez najemcę wkładu oszczędnościowego gromadzonego na rachunku bankowym na cele mieszkaniowe, którego imienny dowód stanowi książeczka mieszkaniowa wystawiona do dnia 23 października 1990 r. | 5 |  |  |  |
| 2. | Żadna osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego nie była i nie jest właścicielem budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego oraz nie przysługiwało i nie przysługuje jej spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, którego przedmiotem był lub jest lokal mieszkalny lub dom jednorodzinny, oraz nie jest właścicielem lub współwłaścicielem budynku, jeżeli jego udział w przypadku zniesienia współwłasności obejmowałby co najmniej jeden lokal mieszkalny | 5 |  |  |  |
| 3. | Osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego zmienia miejsce zamieszkania w celu podjęcia pracy lub nauki na terenie Gminy Miasto Kraśnik | 5 |  |  |  |
| 4. | Osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego jest najemcą niezadłużonego lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy, który zobowiązuje się do rozwiązania umowy najmu i opróżnienia tego lokalu w terminie miesiąca od dnia zawarcia umowy najmu mieszkania przez najemcę | 5 |  |  |  |
| 5. | Wnioskodawca lub osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego jest osobą umieszczoną na liście oczekujących na zawarcie umowy najmu lokalu wchodzącego w skład zasobu mieszkaniowego Gminy Miasta Kraśnik i zobowiązuje się do rezygnacji z ubiegania się o najem z zasobu gminy | 5 |  |  |  |
| 6. | W skład gospodarstwa domowego wchodzi dziecko do 18-go roku życia w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2023 r. poz 390 z późn. zm.) | 5 |  |  |  |
| 7. | W skład gospodarstwa domowego wchodzi co najmniej jedna osoba pełnoletnia, która nie przekroczyła 35 roku życia  | 5 |  |  |  |
| 8. | W skład gospodarstwa domowego wchodzi co najmniej jedna osoba, która nie ukończyła do 16 lat i legitymuje się orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100) | 5 |  |  |  |
| 9. | W skład gospodarstwa domowego wchodzi osoba powyżej 16-go roku życia, legitymująca się orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100) | 5 |  |  |  |
| 10. | W skład gospodarstwa domowego wchodzi osoba samotnie wychowująca dziecko w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 390 z późn. zm.) | 5 |  |  |  |
|  | **Suma uzyskanych punktów** |  |  |  |  |

..………………………………….........

Czytelny podpis

**Załączniki:**

1. Klauzula RODO

2. Następujące oświadczenia:

 1. ………………………………………………………………………………………………………

2. ………………………………………………………………………………………………………

3. ………………………………………………………………………………………………………

4. ………………………………………………………………………………………………………

5. ………………………………………………………………………………………………………

6. ………………………………………………………………………………………………………

7. ………………………………………………………………………………………………………

8. ………………………………………………………………………………………………………

9. ………………………………………………………………………………………………………

10. ……………………………………………………………………………………………………..

11. ……………………………………………………………………………………………………..

12. ……………………………………………………………………………………………………..

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) informujemy, że:

* Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Miasta Kraśnik, z którym można się skontaktować:

- listownie na adres: ul. Lubelska 84, 23-200 Kraśnik,

- poprzez formularz kontaktu na stronie: http://www.krasnik.eu/kontakt/,

- e-mailem: kancelaria@krasnik.eu,

- telefonicznie : + 48 81 825 15 72.

* Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, który udzieli szczegółowych odpowiedzi na pytania dotyczące przetwarzania Państwa danych osobowych. Z IOD można się skontaktować pisząc na adres e-mail: iod@krasnik.eu.
* Pana/i dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia naboru wniosków na wynajem lokali mieszkalnych w SIM Lubelskie sp. z o.o. w Lublinie oraz zostaną przekazane Spółce zgodnie z zawartą umową po zakończeniu naboru.
* Przetwarzane dane mogą obejmować imię i nazwisko wnioskodawcy i osób w jego gospodarstwie domowym, ich miejsce zamieszkania, numer PESEL, numer telefonu, adres poczty elektronicznej, posiadanie wkładu oszczędnościowego, przyczyna zmiany miejsca zamieszkania, dochód gospodarstwa domowego.
* Podstawę prawną przetwarzania danych stanowią:

- wykonanie umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby,

której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit b) RODO),

- wykonanie obowiązków prawnych administratora (art. 6 ust. 1 lit c) RODO),

- żywotne interesy stron w zakresie prawa do udzielanych świadczeń (art. 6 ust. 1 lit d) RODO),

- wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej

powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit e) RODO).

* Dane będą pozyskiwane od stron postępowań administracyjnych oraz z umów i podmiotów

zobowiązanych do udostępniania danych na żądanie Gminy.

* Dane będą udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, a także firmom współpracującym – operatorom systemów informatycznych, bankom, kancelariom prawnym. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
* Pani/Pana dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji w/w celów, a następnie przechowywane będą przez okres wymagany Instrukcją Kancelaryjną dopóki istnieje podstawa prawna przetwarzania danych, a dane z umów cywilnoprawnych do upływu okresu przedawnienia oraz przez okres wymagany przepisami ustaw podatkowych, a w zakresie ubezpieczeń społecznych do upływu okresu przedawnienia należności składkowych.
* Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez względu na zgodność z prawem przetwarzania, /jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody/, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
* Ma Pan/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/i naruszałoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
* Pana/i dane przetwarzane będą w sposób zautomatyzowany oraz tradycyjny.

……………………………………............

Czytelny podpis

................................................................................

Imię i nazwisko wnioskodawcy

…………………………………………………...

Adres zamieszkania

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że jestem świadomy(a) wymogów ustawowych zawartych w art. 7a ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 8 grudnia 2006 r. o finansowym wsparciu niektórych przedsięwzięć mieszkalnych, pozwalających ubiegać się o mieszkanie z zasobu SIM Lubelskie, które muszą być spełnione na czas podpisywania umowy najmu, w szczególności kryterium
o maksymalnym dochodzie w gospodarstwie domowym.

……………………………………………….......

Data i czytelny podpis

....................................................................................

Imię i nazwisko wnioskodawcy

……………………………………………………….

Adres zamieszkania

**OŚWIADCZENIE**

 Uprzedzony(a) o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 286 Kodeksu karnego własnoręcznym podpisem potwierdzam prawdziwość danych zamieszczonych w niniejszym wniosku i jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że podanie nieprawdziwych danych skutkować może odpowiedzialnością karną z art. 286 § 1 Kodeksu karnego oraz odmową rozpatrzenia wniosku.

…………...……………………………………

Data i czytelny podpis

..................................................................................

Imię i nazwisko wnioskodawcy

……………………………………………………..

Adres zamieszkania

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że w skład gospodarstwa domowego wchodzi co najmniej jedno dziecko.

……………………………………………….........

Data i czytelny podpis

..........................................................................

Imię i nazwisko wnioskodawcy

……………………………………………….

Adres zamieszkania

**OŚWIADCZENIE** 1)

Oświadczam, że jestem osobą samotnie wychowującą dziecko w rozumieniu ustawy
z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 390 z późn. zm.)

…………………………………………………….

Data i czytelny podpis

Wyjaśnienie:

1) Osoba samotnie wychowująca dziecko – oznacza to pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

.........................................................................

Imię i nazwisko wnioskodawcy

………………………………………………..

Adres zamieszkania

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że posiadam wkład oszczędnościowy gromadzony na rachunku bankowym na cele mieszkaniowe, którego imienny dowód stanowi książeczka mieszkaniowa wystawiona do dnia 23 października 1990 r.

…………………………………………………………

Data i czytelny podpis