

**OGŁOSZENIE KONKURSU NA STANOWISKO DYREKTORA ZESPOŁU
PLACÓWEK OŚWIATOWYCH NR 3 W KRAŚNIKU
PROWADZONEGO PRZEZ MIASTO KRAŚNIK**

Burmistrz Miasta Kraśnik ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych nr 3 w Kraśniku, w skład którego wchodzi:

- 1) Szkoła Podstawowa nr 5 im. Henryka Sienkiewicza w Kraśniku, ul. Księdza Jerzego Popiełuszki 1;
- 2) Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Kraśniku, ul. Księdza Jerzego Popiełuszki 1.

Część I. Wymagania wobec osób przystępujących do konkursu.

Do konkursu na stanowisko dyrektora mogą przystąpić osoby spełniające warunki określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (t.j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 2578) oraz § 2 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 10 stycznia 2023 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2023 r. poz. 108), a w szczególności, które:

- 1) posiadają stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego;
- 2) posiadają wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy: magister, magister inżynier lub równorzędny oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danej placówce;
- 3) ukończyły studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie lub studia podyplomowe, z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli – **dotyczy również osób niebędących nauczycielami;**
- 4) posiadają co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego;
- 5) w okresie ostatnich pięciu lat pracy przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora uzyskały co najmniej bardzo dobrą ocenę pracy, albo w okresie ostatniego roku przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora uzyskały pozytywną ocenę dorobku zawodowego, a w przypadku nauczyciela akademickiego pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w uczelni;
- 6) spełniają warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym – **dotyczy również osób niebędących nauczycielami;**
- 7) mają pełną zdolność do czynności prawnych i korzystają z pełni praw publicznych – **dotyczy również osób niebędących nauczycielami;**
- 8) nie były prawomocnie ukarane karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 986

Obecnie

z późn. zm.), a w przypadku nauczyciela akademickiego – karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.) oraz nie toczy się przeciwko nim postępowanie dyscyplinarne;

- 9) nie były skazane prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe – **dotyczy również osób niebędących nauczycielami**;
- 10) nie toczy się przeciwko nim postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego;
- 11) nie były karane zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 104 z późn. zm.) – **dotyczy również osób niebędących nauczycielami**;
- 12) w przypadku cudzoziemców – posiadają znajomość języka polskiego poświadczoną na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1556), ukończyły studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie na kierunku filologii polskiej lub jest tłumaczem przysięgłym języka polskiego – **dotyczy również osób niebędących nauczycielami**;
- 13) złożyły oświadczenie lustracyjne bądź informację o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego do właściwej dla miejsca zamieszkania siedziby kuratorium oświaty – zgodnie z ustawą z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów (t.j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1632 z późn. zm.) – w przypadku kandydata na dyrektora szkoły publicznej urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 roku – **dotyczy również osób niebędących nauczycielami**;
- 14) posiadają obywatelstwo polskie, z tym że wymóg ten nie dotyczy obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej – **w przypadku osób niebędących nauczycielami**;
- 15) posiadają wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy: magister, magister inżynier lub równorzędny – **w przypadku osób niebędących nauczycielami**;
- 16) posiadają co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku kierowniczym – **w przypadku osób niebędących nauczycielami**;
- 17) nie toczy się przeciwko nim postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne – **w przypadku osób niebędących nauczycielami**.

Część II: Wymagane dokumenty oferty konkursowej:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznej jednostki oświatowej;
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - a) stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela, albo
 - b) stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - c) stażu pracy, w tym stażu na stanowisku kierowniczym – **w przypadku osoby niebędącej nauczycielem**;
- 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - a) imię (imiona) i nazwisko,
 - b) datę i miejsce urodzenia,

- c) obywatelstwo,
 - d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);
- 4) poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;
 - 5) poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
 - 6) w przypadku cudzoziemca – poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię:
 - a) dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim, lub
 - b) dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich na kierunku filologia polska, lub
 - c) dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego;
 - 7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
 - 8) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – **w przypadku nauczyciela**;
 - 9) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – **w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego**;
 - 10) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
 - 11) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - 12) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
 - 13) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów – w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed 1 sierpnia 1972 roku;
 - 14) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego – oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - 15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych korzysta z pełni praw publicznych.

Część III. Składanie ofert.

Oferty w języku polskim należy składać w **zamkniętych kopertach z podanym imieniem i nazwiskiem, telefonem kontaktowym, adresem do kontaktu i dopiskiem:**

„Nie otwierać – konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych nr 3 w Kraśniku”

w terminie od dnia 23 lipca 2025 roku do dnia 11 sierpnia 2025 roku w:

- 1) w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta Kraśnik, ul. Lubelska 84 w godzinach pracy urzędu: poniedziałek, środa – piątek od godz. 7³⁰ do godz. 15³⁰, wtorek od godz. 8⁰⁰ do godz. 16⁰⁰ lub przesłać pocztą na adres: Urząd Miasta Kraśnik, ul. Lubelska 84, 23 – 200 Kraśnik;
- 2) w postaci elektronicznej za pomocą Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej: <https://epuap.gov.pl> lub e-doręczeń: **AE:PL-22607-87375-GSTFB-24**, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP. Oferty powinny zawierać elektroniczne kopie dokumentów wymaganych jako załączniki do oferty. Na żądanie organu prowadzącego, kandydat jest zobowiązany przedstawić oryginały dokumentów wymienione w części II ogłoszenia.

Część IV. Dotrzymanie złożenia oferty.

1. O dotrzymaniu terminu złożenia oferty, decyduje data nadania oferty (data stempla pocztowego) lub data wpływu oferty w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta Kraśnik.
2. W przypadku złożenia oferty w wersji elektronicznej o dotrzymaniu terminu złożenia oferty decyduje data otrzymania oferty, to jest:
 - 1) pojawienie się oferty na elektronicznej skrzynce podawczej lub w systemie teleinformatycznym ePUAP;
 - 2) pojawienia się oferty na elektronicznej skrzynce doręczeń.

Część V. Komisja konkursowa.

Konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych nr 3 w Kraśniku przeprowadzi komisja konkursowa powołana zarządzeniem Burmistrza Miasta Kraśnik.

Część VI. Termin i miejsce.

O dokładnym miejscu i terminie przeprowadzenia konkursu, Przewodniczący komisji poinformuje indywidualnie kandydatów i członków komisji konkursowej. **Kandydat zgłasza się na posiedzenie komisji konkursowej z aktualnym dokumentem potwierdzającym tożsamość.**

Część VII. Zwrot złożonych ofert.

Złożone oferty wraz z załączonymi dokumentami osób, którym nie zostało powierzone stanowisko dyrektora, na ich wniosek, zwraca się w terminie 7 dni od daty rozstrzygnięcia konkursu w pokoju 302 (III piętro) Urzędu Miasta Kraśnik. Po tym terminie dokumenty zostaną zniszczone. Zniszczenie dokumentów następuje po uzyskaniu zgody Archiwum Państwowego.

Część VIII. Klauzula informacyjna.

Kto jest administratorem Państwa danych osobowych

Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Miasta Kraśnik. Z Administratorem można się skontaktować:

- w siedzibie Administratora lub listownie, adres: ul. Lubelska 84, 23-200 Kraśnik,
- poprzez formularz kontaktu na stronie: <http://www.krasnik.eu/kontakt/>,
- e-mailem: kancelaria@krasnik.eu,
- telefonicznie: + 48 81 825 15 72

Z kim możecie się Państwo skontaktować, aby uzyskać więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, który udzieli szczegółowych odpowiedzi na pytania dotyczące przetwarzania Państwa danych osobowych. Z IOD można się skontaktować telefonicznie: +48 81 825 15 41 lub pisać na adres e-mail: iod@krasnik.eu.

Jaki jest cel i podstawa przetwarzania danych osobowych

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO), a w pozostałym zakresie jedynie na podstawie udzielonej przez Państwa zgody (art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO).

Komu możemy udostępnić Państwa dane

Dane osobowe pozyskane w procesie przeprowadzenia postępowania konkursowego dotyczącego wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych nr 3 w Kraśniku, będą udostępnione osobom działającym na polecenie administratora, podmiotom zapewniającym obsługę prawną, dostawcom usług IT i dostarczania korespondencji.

Przez jaki czas będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać przez okres niezbędny do realizacji wymienionego wyżej celu lub do momentu wycofania zgody. Po zakończeniu realizacji celu, dla którego pozyskaliśmy Państwa dane możemy je dalej przechowywać w celach dochodzenia ewentualnych roszczeń, statystycznych lub archiwizacyjnych.

Czy musicie Państwo podać nam swoje dane osobowe

Wyrażenie zgody na przetwarzanie Państwa danych jest dobrowolne, jednak stanowi warunek konieczny do przeprowadzenia postępowania konkursowego dotyczącego wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych nr 3 w Kraśniku. Zgoda może być cofnięta w każdym czasie.

Jakie przysługują Państwu prawa

Ponieważ przetwarzamy Państwa dane osobowe, macie prawo do:

- dostępu do tych danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania danych jeśli są błędne, uzupełnienia danych jeśli są niekompletne;
- ograniczenia przetwarzania danych np. jeżeli zauważycie Państwo, że Wasze dane osobowe są nieprawidłowe, do czasu sprawdzenia ich prawidłowości – na okres pozwalający nam to sprawdzić;
- usunięcia danych np.: kiedy nie będą już potrzebne do celu, dla którego zostały zebrane;
- sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych w przypadkach, gdy macie do tego prawo.

Prawo wniesienia skargi

Jeśli uznacie Państwo, że przetwarzamy Wasze dane osobowe niezgodnie z przepisami prawa, możecie wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane przez nas automatycznie, ale nie będziemy ich profilować.