

Ogłoszenie

w sprawie uznania celowości realizacji zadania publicznego złożonego na podstawie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

1. Nazwa Oferenta:

Centrum Wolontariatu w Kraśniku
ul. Klasztorna 3, 23-200 Kraśnik

2. Nazwa zadania:

Narodowe Święto Niepodległości – świętujmy razem!

3. Rodzaj zadania publicznego:

Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej

4. Termin realizacji zadania publicznego:

od 29.10.2025 r. do 25.11.2025 r.

5. Wnioskowana kwota dotacji:

10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100)

6. Data wpływu oferty do Urzędu Miasta Kraśnik:

15.10.2025 r.

7. Status oferty:

W trakcie zgłaszania uwag

8. Termin i forma zgłaszania uwag:

Uwagi do oferty należy zgłaszać w terminie do dnia: 23...10.2025 r.
(liczy się data wpływu uwag do Urzędu, a nie data nadania)

Poczta:

Urząd Miasta Kraśnik ul. Lubelska 84, 23-200 Kraśnik

Osobiście:

Kancelaria Urzędu Miasta Kraśnik ul. Lubelska 84, 23-200 Kraśnik
poniedziałek, środa, czwartek, piątek w godz. 7.30 – 15.30
wtorek w godz. 8.00 – 16.00

Załączniki:

1. Uproszczona oferta realizacji zadania publicznego
2. Formularz zgłaszania uwag

Burmistrz

KRZYSZTOF STARUCH

GŁÓWNY SPECJALISTA


Renata Kulik

16.10.2025 r.

Kierownik Wydziału
Promocji i Sprawy Społecznych


Beata Jędrzejczyk

16.10.2025 r.

SEKRETARZ MIASTA


Łukasz Skokowski

URZĄD MIASTA KRAŚNIK
ul. LUBELSKA, 23-200 KRAŚNIK
Wpłynęło dn. 2025-10-15



rkp.15285.2025

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego
z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

10.0.0.8/kancelaria/rkp/drukuj-oznacz... 1/1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Miasta Kraśnik
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Nazwa: Centrum Wolontariatu w Kraśniku, Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe, Numer KRS:0000182998, Kod pocztowy: 23 – 200, Poczta: Kraśnik, Miejscowość: Kraśnik, Ulica: Klasztorna, Numer posesji: 3, Województwo: lubelskie, Powiat: kraśnicki, Gmina: m. Kraśnik, strona www: www.wolontariatkrasnik.pl , adres e-mail: wolontariatkrasnik@gmail.com , numer telefonu: 513 606 783
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Ewelina Walewska Adres e-mail: wolontariatkrasnik@gmail.com Telefon: 513 606 783

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Narodowe Święto Niepodległości – świętujemy razem!			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	29.10.2025 r.	Data zakończenia	25.11.2025 r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Narodowe Święto Niepodległości obchodzimy corocznie 11 listopada dla upamiętnienia odzyskania niepodległości przez Polskę. Co roku również w naszym mieście organizowane są obchody i wydarzenia o charakterze patriotycznym, społecznym i kulturalnym. Chcemy w sposób uroczysty i podniosły upamiętnić odzyskanie niepodległości przez Polskę, świętować tak ważną datę w dziejach historii naszego narodu z mieszkańcami Kraśnika. Nasze działania kierujemy wszystkim mieszkańcom Kraśnika (wszystkie grupy wiekowe). Dla najmłodszych mieszkańców to okazja do rozmów o patriotyzmie, co znaczy mieszkać w Polsce, czym jest ojczyzna i wolność. Dlatego też chcemy zrealizować zadania zawarte w projekcie pt. „Narodowe Święto Niepodległości – świętujemy razem!”.				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

W ramach tego zadania zostaną zrealizowane działania o tematyce niepodległościowej z elementami patriotyzmu lokalnego:

I. W dniu 11 listopada podczas miejskich uroczystości Kraśnickiego Dnia Niepodległości zostanie zorganizowany pokaz historyczny w wykonaniu Kawalerii Kowalów z Borowa nad Wisłą w barwach 24 Pułku Ułanów z Kraśnika, z wykorzystaniem strojów historycznych oraz koni. Adresatami wydarzenia są wszyscy mieszkańcy miasta.

II. W dniu 11 listopada podczas miejskich uroczystości Kraśnickiego Dnia Niepodległości, dzieciom i młodzieży zostaną rozdane symbole patriotycznych m.in. kotyliony, flagietki, balony biało – czerwone itp. w celu zapoznania ich z symbolami narodowymi. Przedsięwzięciem towarzyszącym będzie uroczysty przemarsz dzieci i młodzieży niosących flagę.

III. W dniu 11 listopada podczas miejskich uroczystości z okazji Dnia Niepodległości w Centrum Kultury i Promocji – Oddział Kościuszki 26, zostaną zorganizowane otwarte warsztaty plastyczne o tematyce patriotycznej dla dzieci. Celem warsztatów będzie rozwijanie świadomości narodowej, edukacja patriotyczna oraz pielęgnowanie polskości. Odbędą się trzy bloki warsztatowe o tematyce:

- „Symbole Narodowe”
- „Moja ojczyzna”
- „Kwiaty Polskie”

Warsztaty są adresowane do grupy 60 dzieci (w wieku 5-10 lat), które będą uczestnikami Kraśnickiego Dnia Niepodległości.

Miejscem realizacji zadania będą: Rynek w Kraśniku, Centrum Wolontariatu w Kraśniku ul. Kościuszki 26, sale w budynku Oddziału Centrum Kultury i Promocji w Kraśniku, ul. Kościuszki 26, teren przy kościele pw. Wniebowzięcia Najświętszej Marii Panny w Kraśniku, ul. Klasztorna 3.

Wydarzenie będzie miało charakter „otwarty”. Skierowane jest to wszystkich mieszkańców miasta Kraśnik. Dla uczestników wydarzeń zaplanowanych w ramach obchodów Kraśnickiego Dnia Niepodległości będzie zorganizowany drobny poczęstunek w postaci napoi i słodczy.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zorganizowanie warsztatów plastycznych o tematyce niepodległościowej.	3 warsztaty o tematyce: - „Symbole Narodowe” - „Moja ojczyzna” - „Kwiaty Polskie” Adresowane do 60 uczestników	Informacja oraz fotorelacja w mediach społecznościowych oraz na stronie www Miasta Kraśnik.
Zorganizowanie pokazu historycznego	Pokaz historyczny na Rynku dla około 500 odbiorców – uczestników miejskich uroczystości	Informacja oraz fotorelacja w mediach społecznościowych oraz na stronie www Miasta Kraśnik.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Centrum Wolontariatu w Kraśniku przynależy do:

- Sieci Centrów Wolontariatu w Polsce – od 2008 r.;
- Forum Lubelskich Organizacji Pozarządowych (FLOP) – od 2010 r.;
- Sieci Punktów Partnera Lokalnego Lubelskiego Ośrodka Samopomocy (PPL LOS).

Centrum Wolontariatu w Kraśniku działa nieprzerwanie od 2003 roku. Od 2009 roku jest wpisane do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie.

Na przestrzeni lat zrealizowano wiele projektów na rzecz dzieci i młodzieży oraz w obszarze promocji i rozwoju wolontariatu.

1 lipca 2008 roku utworzono Świetlicę Środowiskową „Słońce na dłoni”, która funkcjonuje w oparciu o ustawę z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Na co dzień pracujemy z dziećmi i młodzieżą – pomagamy w nauce, organizujemy zajęcia pozaszkolne, m.in. plastyczne, sportowe, kulinarne oraz tematyczne (np. z okazji Dnia Niepodległości). To doświadczenie będzie szczególnie przydatne podczas realizacji warsztatów plastycznych dla dzieci i młodzieży, organizowanych 11 listopada.

Warsztaty poprowadzą pracownicy Centrum przy wsparciu wolontariuszy.

Partnerami wydarzenia są: Miejska Biblioteka Publiczna w Kraśniku oraz oddział Centrum Kultury i Promocji w Kraśniku.

Pracownicy tych instytucji – doświadczeni w organizacji podobnych przedsięwzięć – również poprowadzą warsztaty tematyczne dla

dzieci i młodzieży.

Wkład osobowy oferenta w realizację zadania (niefinansowy wkład własny) - praca 5 wolontariuszy:

5 osób x 5 godzin x 25 zł = 625 zł

Wkład rzeczowy (niefinansowy wkład własny) – sala Centrum Wolontariatu na potrzeby przeprowadzenia warsztatów plastycznych:
1 sala x 5 godzin x 123 zł brutto = 615 zł (na podstawie cennika CKiP w Kraśniku)

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenie grupy rekonstrukcyjnej za wykonanie pokazu historycznego	2 200 zł		
2.	Zakup materiałów plastycznych na potrzeby przeprowadzenia warsztatów o tematyce patriotycznej m.in. bibuła, farby, papier kolorowy, blok techniczny, brystole, kleje.	3 500 zł		
3.	Poczęstunek dla uczestników warsztatów min. napoje, słodycze	800 zł		
4.	Zakup gadżetów – symboli narodowych m.in. balony, flagietki, kotyliony i flaga, opaski.	3 500 zł		
5.	Praca wolontariuszy (wkład osobowy) (5 osób x 5 godzin x 25 zł)	625 zł		
6.	Sala (wkład rzeczowy) (1 sala x 5 godzin x 123 zł brutto)	615 zł		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		11 240 zł	10 000 zł	1 240 zł

V. Oświadczenia

Oświadczam(~~my~~), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(~~tów~~);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Z-CA PREZESA ZARZĄDU

.....

.....
Aneta Saputa-Kołodziejczyk

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Data 16.10.2025r.

Centrum Wolontariatu
W Kraśniku
ul. Klasztorna 3, 23-200 Kraśnik
tel. 513 606 783, 663 368 000
NIP: 715-182-43-00 R:060077533

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՆՍՏԻԹԱԿՆԻ ԿՈՄԻՏԵ
ԻՐ ԿՐԻՏԵՐԻՆ

ՄԱՐԿՆԵՐԻ ԿՐԻՏԵՐԻՆ

ԸՆԴՈՒՆՈՒՄ ԿՐԻՏԵՐԻՆՆԵՐԻ

ՆՇԱՆԱԿԵՐԻՆՆԵՐԻ

Formularz zgłaszania uwag do oferty złożonej na podstawie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nazwa Oferenta	
Nazwa zadania	

Uwagi do oferty

Podmiot zgłaszający uwagi	
Imię i nazwisko osoby zgłaszającej uwagi (kontakt)	
Nazwa podmiotu zgłaszającego uwagi (kontakt)	

